**6B04205 – «Құқықтану» мамандығы**

**бойынша білім беру бағдарламасы**

**СИЛЛАБУС**

**2021-2022 оқу жылының күзгі семестрі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің**  **коды** | **Пәннің атауы** | **СӨЖ** | **Дәріс** | | | **Семинар** | **Зерт.**  **саб.** | | **Кредит саны ECTS** | | **СОӨЖ** | |
| сағат саны | | | | | |
| 4B15,APRK1108,  APRK1221, APRK2202, APRK2206. | **ҚР әкімші лік құқық** | 98 | 15 | | | 30 | 0 | | 5 | | 6 | |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** | | | | | | | | | | | | |
| **Оқытудың түрі** | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | | | **Семинар сабақтардың түрлері** | | | **СӨЖ саны** | | **Қорытынды бақылау түрі** | | |
| Онлайн | БП МК/ Теориялық | Теориялық, проблемалық,  аналитикалық | | | Пікірталас,  жағдаяттық тапсырма, логикалық тапсырма | | | 6 | | Универ оқыту жүйесінде тест | | |
| **Дәріскер** | Исабеков Акылбек Кашкинович - з.ғ.к., доцент | | | |  | | | | | Кесте бойынша | | |
| **e-mail** | [akil\_09@mail.ru](mailto:akil_09@mail.ru) | | | |
| **телефоны** | +7 7787776967 | | | |
| **Семинарист** | Оңдашұлы Ернұр оқытушы | | | |
| **e-mail** | ernuron[@mail.ru](mailto:nur-doit@mail.ru) | | | |
| **телефоны** | +7 7023084588 | | | |
| **Семинарист** | Абдықадыр Улан Бегалыұлы, оқытушы | | | |
| **e-mail** | [ylan9494@gmail.com](mailto:ylan9494@gmail.com) | | | |
| **телефоны** | +7 778 199 99 95 | | | |
| **Курстың академиялық презентациясы** | | | | | | | | | | | | |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**  **Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады:** | | | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** | | | | | | | | |
| Қазақстан Республикасында мемлекеттік реттеу және басқарудың құқықтық аспектілерін қарастыру, саралау, ҚР-дағы мемлекеттік басқару туралы фундаменталдық түсініктерді қалыптастыру | **ОН** **1.** Атқарушы билік органдарының қызметі мен ұйымдастырылуын саралау | | | **ЖИ1.1** Әкімшілік-құқықтық қатынастарды анықтап, олардың мазмұнын құрайтын элементтерді саралау  **ЖИ** **1.2** ҚР-ның әкімшілік заңнамасының даму сатыларын, олардың өзгешеліктерін зерттеу  **ЖИ 1.3** Мемлекеттік басқару және реттеудің заңи жағын, соның ішінде атқарушы биліктің құрылымын, мемлекеттік басқару органдарының ішкі құрылымын, мемлекеттік басқарудың нысандары мен әдістерін талдау. | | | | | | | | |
| **ОН 2.** Мемлекеттік реттеу және басқарудың негізгі нысандарын оқу және зерттеу. | | | **ЖИ** **2.1** Мемлекеттік басқару қатынастарын реттейтін нормативтік құқықтық актілерді дұрыс қолдана білу және түсіндіре білу.  **ЖИ. 2.2** Мемлекеттік басқару органдарының ұйымдастырылуы мен қызметінің қағидаларын, олардың құрылымын, өкілеттіктерін талдау. | | | | | | | | |
| **ОН** **3.** .Әкімшілік мәжбүрлеу және әкімшілік жауаптылық институтының құқықтық регламентациясын талдау және саралау | | | **ЖИ 3.1** Әкімшілік мәжбүрлеудің түрлерін талдау  **ЖИ 3.2** Әкімшілік алдын алу шараларын жіктеу.  **ЖИ 3.3** Әкімшілік мәжбүрлеу шараларын жіктеу | | | | | | | | |
| **ОН 4**. Әкімшілік тәртіптің нормативтік-құқықтық актілерімен жұмыс істеуге үйрену. | | | **ЖИ 4.1** мемлекеттік билік және басқару органдарының ұйымдастырылуы мен қызмет етуінің негіздерінің бекітілуіне талдау жасау  **ЖИ 4.2** Қоғамдық тәртіп пен қоғамдық қауіпсіздікті қамтамасыз етуді талдау.  **ЖИ 4.3** заң шығару билігі органының конституциялық-құқықтық мәртебесімен және оның заң шығару практикасымен танысу  **ЖИ 4.4** Үкіметтің өкілеттіктерін зерттеп оның атқарушы билік жүйесінде алатын орны мен рөлін анықтау  **ЖИ 4.5** жергілікті мемлекеттік және өзін-өзі басқарудың дамуы мен қызмет етуінің теориясымен және құқықтық реттелуімен танысу | | | | | | | | |
| **ОН 5.** Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодекспен тәжірбиелік сабақтарда жұмыс істеуді үйрену және талдау жасау. | | | **ЖИ 5.1** Әкімшілік құқық туралы кодекстің құрылымын анықтап, талдау.  **ЖИ 5.2** Әкімшілік құқықтық жүйені; әкімшілдік заңнамаға енгізілген өзгертулер мен толықтыруларды, жаңалықтарды зерттеу. | | | | | | | | |
| **Пререквизиттер** | TGP1201 Мемлекет және құқық теориясы, IGP2210 Мемлекет және құқық тарихы; SIK1101Қазақстанның қазіргі заман тарихы | | | | | | | | | | |
| **Постреквизиттер** | Конституциялық құқық - KPRK 1202, Әкімшілік құқық - AP 2206, Қылмыстық құқық - UP 2205, Азаматтық құқық -GP 2204, Қазақ құқығының антропологиясы - AKP 3219, Салыстырмалы құқықтануға кіріспе - VSP 4312 | | | | | | | | | | |
| **Әдебиеттер және ресурстар** | **Оқу әдебиеттері**:  1.Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Кодексі, 2014 жыл 10 маусымда қабылданған  2.Исабеков А.Қ.,Құсайынов Д.Ө Әкімшілік құқық.Оқу құралы. Алматы,Қазақ университеті,2013ж.  3. Таранов А.А. Әкімшілік құқық. Академиялық курс. Жалпы бөлім. А., 2002 ж.  4. Таранов А.А. Әкімшілік құқық. Академиялық курс. Ерекше бөлім. А., 2002 ж.  5. Жатқанбаева А.Е. Әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істер бойынша ҚР-ның заңнамасы. А., 2003 ж.  6. Жетписбаев Б.А. Административный процесс (производство по делам об административных правонарушениях). А., 2004 ж.  7.Жетписбаев Б.А.,Исабеков А.Қ.,Рахметов Е.Ш. Производство по делам об административных правонарушениях в Республике Казахстана. Уебное пособие. Nurpress,Алматы,2013  8.Жетписбаев Б.А., Административно -правовое принуждение в РК.  Уебное пособие. Nurpress,Алматы,2013  9.Исабеков А.Қ,.Көшпенбетов Б.М. Әкімшілік жауаптылық. Оқу құралы. Алматы,Қазақ университеті,2014ж.  10.Оспанова Д.А., Кусаинов Д.О. Админстративное право РК. (Учебное пособие) «Қазақ университеті»,Алматы 2017ж.  **Интернет-ресурстар:** пән бойынша қосымша оқу материалы, сондай-ақ деректер базалар жүйесі үшін құжаттама, үй тапсырмасын, жобаларды орындау үшін пайдаланылатын, univer.kaznu.kz. сайтының бетіндегі ПОӘК бөлімінде қол жетімді болады. htpp//www.Adilet.zan.kz | | | | | | | | | | |
| **Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | **Академиялық тәртіп ережелері:**  Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген.  **Академиялық құндылықтар:**  - Практикалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.  - Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.  - Мүмкіндігі шектеулі студенттер [akil\_09@mail.ru](mailto:akil_09@mail.ru) е-мекенжайы бойынша консультациялық көмек ала алады. | | | | | | | | | | |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты** | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).  **Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау.  **Бағалау шкаласы:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Әріптік жүйе бойынша баға | Сандық эквивалент | Баллдары (%-дық көрсеткіші) | Дәстүрлі жүйе бойынша баға | | А | 4,0 | 95-100 | Өте жақсы | | А- | 3,67 | 90-94 | | В+ | 3,33 | 85-89 | Жақсы | | В | 3,0 | 80-84 | | В- | 2,67 | 75-79 | | С+ | 2,33 | 70-74 | | С | 2,0 | 65-69 | Қанағаттанарлық | | С- | 1,67 | 60-64 | | D+ | 1,33 | 55-59 | | D- | 1,0 | 50-54 | | FX | 0,5 | 25-49 | Қанағаттанарлықсыз | | F | 0 | 0-24 | | | | | | | | | | | |

**ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ІСКЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕСІ (КЕСТЕСІ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модуль | Тақырып атауы | ОН | ЖИ | Са  ғат са  ны | Ең жоға  ры балл | Білімді баға  лау форма  сы | Сабақты өткізу түрі / платформа |
| **Модуль 1. ҚР Әкімшілк құқығының түсінігі, пәні, құқық жүйесіндегі орны** | | | | | | | |
| 1 | **Д1–теориялық.**Әкімшілік құқығының түсінігі, пәні мен әдісі. | ОН1 | ЖИ1.1  ЖИ1.2 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс |
| **С1** Әкімшілік құқық саласы ретінде зерттейтін әдістері,жүйесі мен қайнар көздері. | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ 1.3 | 2 | 7 | Талдау | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС1, ТТ1 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 2 | **Д2 – теориялық** Әкімшілік құқықтық нормалар және құқықтық қатынастар | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ 1.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс |
| **С2** Әкімшілік құқықтық нормалар және құқықтық қатынастардың актілерін түсіндіру. | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ 1.3 | 2 | 7 | Пікірталас | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС2, ТТ2 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 3 | **Д3 - теориялық.** Әкімшілік құқық бұзушылық. | ОН1 | ЖИ1.2ЖИ1.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс |
| **С3** Әкімшілік құқық бұзу-шылықтың түсінігі және құрамы. | ОН1 | ЖИ1.2ЖИ1.3 | 2 | 7 | Логикалық тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **СӨЖ 1 -аналитикалық.** «Әкімшілік құқықтың сала және ғылым ретінде даму тарихы». | ОН1 | ЖИ 1.2  ЖИ 1.3 | 7 | 25 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС3, ТТ3 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 4 | **Д4-теориялық.**Әкімшілік жауаптылықтың ұғымы. | ОН2 | ЖИ 2.1 ЖИ 2.2 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс |
| **С4** Әкімшілік жауаптылықтың ұғымы және негіздемесі. | ОН2 | ЖИ 2.1 ЖИ 2.2 | 2 | 7 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС4, ТТ4 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 5 | **Д5 - теориялық.** Әкімшілік жазалар. | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 1 | 2 |  | Zoom-да дәріс |
| **С5** Әкімшілік жазалардың түсінігі және түрлері. | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 2 | 7 | Талдау | Zoom-да вебинар |
| **СӨЖ 2 - аналитикалық.** Әкімшілік құқық нормаларына ресми түсінік беру актілері және түрлері. | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 7 | 25 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС5, ТТ5 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **АБ 1** |  |  |  | **100** |  |  |
| 6 | **Д6-проблемалық.**Әкімшілік мәжбүрлеу | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 2 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **С6.** Әкімшілік мәжбүрлеу шараларын жіктеу және қолданудың тәртібі. | ОН2 | ЖИ 2.1  ЖИ 2.2  ЖИ 2.3 | 2 | 7 | Пікірталас | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС6, ТТ6 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **Модуль 2. Мемлекеттік биліктің ұйымдастырылуы мен қызметінің негіздері** | | | | | | | |
| 7 | **Д7-теориялық.**Әкімшілік құқық субьектілері ретінде жеке тұлғалар. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **C7.** Азаматтардыңәкімшілік құқықтық мәртебесі және қағидалары. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 7 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **CӨЖ 3 - аналитикалық.** Әкімшілік құқытық қатынасқа қатысушылардың құқықтық жағдайы. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 7 | 20 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС7, ТТ7 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 8 | **Д8 - теориялық**. Әкімшілік құқықтың субъектілері ретінде заңды тұлғалар. Қоғамдық және діни бірлестіктер. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **С8.** Қоғамдық және діни бірлестіктердің ұйымдық құқықтық нысандары, қағидалары,құқықтары және міндеттері. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 7 | Тест тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС8, ТТ8 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 9 | **Д9 -теориялық.** Әкімшілік құқықтың субъектілері ретінде заңды тұлғалар. Кәсіпорындар және коммерциялық емес ұйымдар. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 | 5 |  | Zoom-да дәріс |
| **С9.**Кәсіпорындар және коммер циялық емес ұйымдарды тіркеу,тоқтату және түрлері. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 7 | Дебат | Zoom-да вебинар |
| **СӨЖ 4 -аналитикалық.** «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік қызметтің кадрлық саясаты». | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 7 | 20 | Презен  тация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС9, ТТ9 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 10 | **Д10-теориялық**.Қазақстан Республикасында мемлекеттік қызмет | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **СС10.** Қазақстан Республикасында мемлекеттік қызмет: қағидалары, қабылдау,тоқтату және жауаптылығы. | ОН3 | ЖИ 3.1  ЖИ 3.2  ЖИ 3.3 | 2 | 7 | Логикалық тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **Бақылау жұмысы (колоквиум)** |  |  |  | 20 | Ауызша талдау | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС10, ТТ10 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **АБ** |  |  |  | **100** |  |  |
| **Модуль 3. Мемлекеттік басқару қызметінің нысандары мен әдістері** | | | | | | | |
| 11 | **Д11-теориялық**.Әкімшілік құқықтық режимдер. | ОН1 | ЖИ1.2  ЖИ1.3 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **С11.** Әкімшілік құықтық режимдердің түсінігі,түрлері және енгізу тәртіптері. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 2 | 7 | Пікірталас | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС11, ТТ11 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 12 | **Д12 - теориялық**. Атқарушы билік органдары. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **С12.** Атқарушы билік органдарының түрлері,қызметі мен жүйесінің қағидалары. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 2 | 7 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **СӨЖ 5 -аналитикалық.** Мемлекет тің саяси жүйесi. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 7 | 20 | Презентация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС12, ТТ12 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 13 | **Д13 - проблемалық.** Мемлекеттік басқару әдістері және нысандары. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **С13.** Мемлекеттік басқару әдістері және нысандары. Басқарудың құқықтық актілері,әдістері және түрлері. Әкімшілік шарт. | ОН4 | ЖИ 4.1  ЖИ 4.2 ЖИ 4.3 | 2 | 7 | Жағдаяттық тапсырма | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС13, ТТ13 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 14 | **Д14 - теориялық.** Әкімшілік іс жүргізу | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 1 |  |  | Zoom-да дәріс |
| **С14.** Әкімшілік іс жүргізудің қағидалары,құрылымы,сатылары және қатысушылар. | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 2 | 7 | Дебат | Zoom-да вебинар |
| **СӨЖ 6 - аналитикалық.** Әкімшілік сот. Ұйымдастырылу деңгейі және қызметі | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 7 | 20 | Презентация | Универ жүйесі |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС14, ТТ14 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| 15 | **Д15 - проблемалық.** Әкімшілік құқық бұзушылық істер бойынша іс жүргізу (өндіріс). | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 1 | 5 |  | Zoom-да дәріс |
| **С15.** Әкімшілік құқық бұзушылық істер бойынша іс жүргізу.мән-жайлар,өндіріске қатысушылар және істі қарау. | ОН5 | ЖИ 5.1 ЖИ 5.2 | 1 | 7 | Пікірталас | Zoom-да вебинар |
| **Сенбі 23.00 – ӨТС15, ТТ15 тапсыру ДЕДЛАЙНЫ** | | | | | | |
| **АБ 2** |  |  |  | **100** |  |  |

Декан Байдельдинов Д.Л.

Әдістемелік кеңес төрайымы Урисбаева А.А.

Кафедра меңгерушісі Кенжеалиев З.Ж.

Дәріскер Исабеков А.Қ.